



DANESCU & ASOCIATII
LAWYERS SINCE 1919



Catre,

UNIREA SHOPPING CENTER SA

**cu sediul in Bucuresti, Piata Unirii nr.1, Sector 3,
inregistrata la Registrul Comertului sub nr.J40/7875/1991
CUI 328521**

In atentia dlui Bogdan Alexander Adamescu

**Email/Fax: alexander.adamescu@tng-thenovagroup.com
021.30.30.236**

Re: Contractul de prestari servicii si consultanta de afaceri nr.363/06.01.2014

Stimate Domn,

Subscrisa, **SC PALL D'OR SA**, cu sediul in Bucuresti, bdul Gh Manu.nr 1, ap nr 5, Sectorul 1, inregistrata la Registrul Comertului sub nr. J40/24758/1994, CUI RO6597820, reprezentata legal de dna. **Simona Florentina Manole – Administrator**, si conventional de **SCPA DANESCU SI ASOCIATII**, cu sediul in Bucuresti, Bd. Dacia nr. 60, sector 2, persoana insarcinata cu primirea corespondentei: Corina Serban, fax: 021 367 3392, e-mail: office@danescu.ro, adresa la care va rugam sa ne comunicati orice corespondenta in legatura cu prezenta adresa.

Avand in vedere ca:

- la data de 06.01.2014, intre UNIREA SHOPPING CENTER SA, in cele ce urmeaza „USC”, in calitate de Beneficiar, si subscrisa, in calitate de Manager/Prestator, s-a incheiat Contractul de prestari servicii si consultanta de afaceri nr.363/06.01.2014, numit in cele ce urmeaza „Contractul”, avand ca obiect organizarea, conducerea si gestionarea activitatii societatii, Contract ce a fost modificat prin trei acte aditionale;
- prin acest Contract am asigurat functia de Director General al USC, delegand in acest sens, cu puteri depline, pe dna Carmen Adamescu;
- Contractul a fost incheiat pe o perioada nedeterminata, asa cum rezulta din art.III din Contract, astfel cum a fost modificat prin Actul aditional nr.3/31.01.2017;



DANESCU & ASOCIATII

LAWYERS SINCE 1919

- Contractul a incetat intempestiv, abuziv, fara preavizul de 30 de zile prevazut de art. VIII pct.a) din Contract, la data de 03.08.2017, cand nu i s-a mai permis accesul dnei Carmen Adamescu la sediul USC;
- potrivit art. VIII pct. d) din Contract, la incetarea Contractului din oricare din motivele prevazute la art. VIII pct a)-c), USC datoreaza Managerului o suma compensatorie egala cu suma lunara platita la data incetarii Contractului, inmultita cu 120 de luni, suma la care se adauga TVA;
- Suma lunara platita in luna iulie 2017 (ultima luna de valabilitate a Contractului) a fost de 50.000 Euro+TVA, conform art. IV pct 1. din Contract;

in baza art. 1522 Cod civil, va comunicam prezenta

NOTIFICARE

prin care va punem in vedere sa ne achitati suma de 6.000.000 Euro+TVA, echivalent a 27.600.000 RON, la cursul BNR din data emiterii facturii.

Anexam prezentei:

- Contractul de prestari servicii si consultanta de afaceri nr.363/06.01.2014, impreuna cu cele trei acte aditionale;
- Procesul verbal constatator din data de 04.08.2017 din care rezulta ca nu i s-a permis dnei Carmen Adamescu, accesul la sediul USC,;
- Factura proforma privind suma compensatorie;

SC PALLEDOR SA

prin SOPA DANESCU SI ASOCIATII
Av. Costea Corin Danescu

**CONTRACT DE PRESTARI SERVICII
MANAGEMENT SI CONSULTANTA DE AFACERI
NR. 363 DIN 06.01.2014**



I. PARTILE CONTRACTANTE

SC UNIREA SHOPPING CENTER SA, cu sediul social in Bucuresti, str. Piata Unirii nr. 1, sector 3, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului sub nr. J40/7875/1991, CUI: RO328521, reprezentata legal de doamna Carmen Adamescu, in calitate de Presedinte CEO, denumita in continuare **SOCIETATEA**

SI

SC PALL D'OR CON SA, cu sediul in Bucuresti, Bd. Caroli nr. 34-36, sector 2, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului sub nr. J40/24758/1994, CUI: RO6597820, reprezentata legal de doamna Andreea Banica, in calitate de Administrator, denumita in continuare **MANAGER**

Au convenit sa incheie prezentul contract de management, cu respectarea urmatoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

1. Obiectul contractului consta in organizarea, conducerea si gestionarea de catre Manager a activitatii societatii, conform obiectivelor si criteriilor stabilite de parti.

III. DURATA CONTRACTULUI

1. Prezentul contract se incheie pe o durata de 5 ani, incepand cu data semnarii acestuia.
2. La expirarea termenului prevazut, partile pot conveni prelungirea acestuia, prin act aditional.

IV. PRETUL CONTRACTULUI. MODALITATI DE PLATA

1. Pretul contractului este de **34.430 EURO**, la care se adauga TVA.
2. Plata se va face in lei, la cursul de schimb comunicat de BNR la data intocmirii facturii fiscale.

V. DREPTURI SI OBLIGATII

A. Drepturile si obligatiile Managerului

1. Managerul are urmatoarele obligatii:

- a) Sa foloseasca intreaga sa capacitate de munca si profesionala in interesul Societatii;
- b) Sa aduca la indeplinire obiectivele si criteriile stabilite de Societate scop in care dispune de urmatoarele prerogative:
 - Concepe si aplica strategii si politici de dezvoltare a societatii;
 - Reprezinta cu depline puteri societatea in relatiile cu tertii;
 - Incheie acte juridice in numele si pe seama societatii, cu exceptia celor pentru care, potrivit legii, este necesara aprobarea adunarii generate;
 - Selecteaza, angajeaza si concediaza personalul angajat;
 - Negociaza contractul colectiv de munca si contractele individuale de munca;
- c) Sa delege o persoana in vederea aducerii la indeplinire a obligatiilor asumate prin contract.

La data incheierii prezentului contract persoana delegata de catre Manager, cu puteri depline, este doamna Carmen Adamescu, care va avea in cadrul Societatii functia de Director General.

2. Managerul are urmatoarele drepturi:

- a) Sa incaseze contravaloarea serviciilor prestate conform cap. IV;
- b) Sa beneficieze de un concediu de odihna de 25 zile lucratoare, platit cu o indemnizatie echivalenta cu pretul serviciilor de management aferente unei luni calendaristice la care se adauga TVA;
- c) Sa primeasca in folosinta un autoturism cu sofer, pe cheltuiala societatii;



- d) Sa fie asigurat pentru accident de munca, pe cheltuiala societatii;
- e) Sa i se deconteze cheltuielile de cazare, diurnal, transport si alte cheltuieli, pe baza de documente justificative, pentru deplasarile in interesul serviciului, efectuate in tara si in strainatate;
- f) Sa primeasca o prima de success de 10% aplicata la valoarea contractelor antamate, negociate si incheiate.

B. Drepturile si obligatiile Societatii

1. Societatea are urmatoarele drepturi:

- a) Sa pretinda managerului indeplinirea obiectivelor si criteriilor de performanta stabilite in anexa;
- b) Sa solicite managerului, periodic, prezentarea situatiei economico-financiare a societatii, stadiul realizarii investitiilor, precum si alte documente privind indeplinirea obiectivelor, criteriilor de performanta s.a.;

2. Societatea are urmatoarele obligatii:

- a) Sa asigure managerului deplina libertate in conducerea, organizarea si gestionarea activitatii societatii, cu exceptia limitarilor prevazute de lege si de prezentul contract;
- b) Sa plateasca managerului, integral si la termenele stabilite, toate drepturile banesti ce i se cuvin.

VI. CLAUZA DE LOIALITATE SI DE CONFIDENTIALITATE

1. Managerul este obligat sa-si foloseasca intreaga capacitate de munca si profesionala in interesul societatii, comportandu-se in activitatea sa ca un bun comerciant.
2. Pe toata durata de valabilitate a prezentului contract, managerul este obligat sa pastreze, cu rigurozitate, confidentialitatea asupra datelor, informatiilor si documentelor referitoare la activitatea societatii, carora li s-a conferit acest caracter.

VII. RASPUNDEREA PARTILOR

1. Pentru neindeplinirea sau indeplinirea necorespunzatoare a obligatiilor prevazute de prezentul contract, partile raspund, potrivit prevederilor legii.
2. Raspunderea managerului este angajata pentru nerespectarea prevederilor legii, ale prezentului contract si ale hotararilor adoptate de adunarea generala a actionarilor, ori ale deciziilor consiliului de administratie, dupa caz.

VIII. INCETAREA CONTRACTULUI

1. Prezentul contract inceteaza prin:
 - a) Expirarea perioadei pentru care a fost incheiat, daca partile nu au renegociat prelungirea lui;
 - b) Revocarea managerului, in cazul neindeplinirii obligatiilor prevazute in prezentul contract;
 - c) Renuntarea managerului in cazul neindeplinirii obligatiilor prevazute in prezentul contract;
 - d) Acordul partilor;
 - e) La incetarea in orice mod a contractului, Societatea va achita Managerului un onorariu compensator reprezentand contravaloarea a 60 de luni a sumei valabile din luna precedent incetarii prezentului contract inclusive a actelor aditionale. Plata onorariului compensator se va efectua pe baza de facturi fiscale in lei la cursul BNR din ziua facturarii, in termen de 5 zile lucratoare de la emiterea acesteia. Tot compensator, Managerul va primi si autoturismul din dotare, la o suma de 1.000 euro plus TVA.

IX. FORTA MAJORA

1. Nici una dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea in mod necorespunzator - total sau partial - o oricarei obligatii care ii revine in baza contractului, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora, asa cum este definite de lege.



2. Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice celeilalte parti, in termen de 5 zile, de la producerea evenimentului si sa ia toate masurile posibile in vederea limitarii consecintelor lui.
3. Daca in termen de 15 zile de la producere, evenimentul respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa-si notifice incetarea pe deplin drept a prezentului contract fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune- interese.

X. LITIGII

1. In cazul in care rezolvarea neintelegerilor nu este posibila pe cale amiabila, ele vor fi supuse spre solutionare instantelor judecatoresti competente.

XI. CLAUZE FINALE

1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act additional incheiat intre partile contractante.
2. Prezentul contract, impreuna cu anexele sale care fac parte integranta din cuprinsul sau, reprezinta vointa partilor si inlatura orice alta intelegere verbala dintre acestea, anterioara sau ulterioara incheierii lui.
3. In cazul in care partile isi incalca oblogatiile lor, neexercitarea de partea care sufera vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea intocmai sau prin echivalent banesc a obligatiei respective nu inseamna ca ea a renuntat la acest drept al sau.
4. Prezentul contract a fost incheiat intr-un numar de 2 (doua) exemplare, astazi **06.01.2014**, data semnarii lui.

S.C. UNIREA SHOPPING CENTER SA

"Societatea"
Presedinte si CEO
Carmen Adamescu

Director Financiar
Marina Leu

**S.C. PALL D'OR CON S.A.**

"Manager"
Administrator
Andreea Banica

A handwritten signature in black ink, appearing to be "AB" or similar initials.



ANEXA 1
La Contract de Prestari Servicii, Management si Consultanta de Afaceri
Nr. 363 din 06.01.2014

Incheiata intre:

SC UNIREA SHOPPING CENTER SA, cu sediul social in Bucuresti, Str. Piata Unirii nr. 1, et.5, sector 3, inregistrata la Registrul Comertului sub nr. J40/7875/1991, CUI RO328521, Cod Iban RO89PIRB42027004770001000, Banca PIRAEUS Unirea, reprezentata de doamna Adamescu Carmen, in calitate de Presedinte si CEO, denumita in continuare **SOCIETATEA**

si

SC PALL D'OR CON SA, cu sediul in Bucuresti, Bd. Carol nr. 34-36, sector 2, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului sub nr. J40/24758/1994, CUI: RO6597820, reprezentata legal de doamna Andreea Banica, in calitate de Administrator, denumita in continuare **MANAGER**

Partile convin urmatoarele:

Obiectivele si criteriile de performanta stabilite de catre Societate spre a fi indeplinite de **MANAGER** sunt urmatoarele:

RELATII FUNCTIONALE:

Aproba procedurile de importanta generala pentru organizarea si derularea proceselor principale la nivel de societate.

ATRIBUTII PRINCIPALE:

- 1. Stabileste obiectivele de dezvoltare ale firmei, in concordanta cu strategia elaborate de Consiliul de Administratie**
 - Stabileste anual, impreuna cu Directorii departamentelor din subordine, obiectivele generale de dezvoltare pe 12, 24 si 36 de luni
 - Comunica obiectivele si urmareste ca acestea sa fie comunicate intregului personal
 - Monitorizeaza trimestrial/semestrial/anual gradul de realizare al obiectivelor
 - Stabileste obiective personale si pentru top-management in stricta concordanta cu obiectivele societatii
- 2. Aproba bugetul si rectificariile acestuia**
 - Participa la elaborarea bugetului, analizeaza propunerile inaintate, opereaza corectiile necesare si aproba bugetul final
 - Aproba sistemul de raportare folosit pentru urmarirea realizarii bugetului
- 3. Identifica oportunitati de afaceri**
 - Monitorizeaza piata si identifica tendintele de dezvoltare
 - Analizeaza oportunitatile/constrangerile de ordin legislative, financiar, tehnologic si social
 - Identifica modalitati de dezvoltare a serviciile oferite de societate in concordanta cu tendintele pietei
 - Identifica si atrage resursele necesare pentru implementarea noilor idei de afaceri
- 4. Reprezinta firma in relatiile protocolare cu furnizorii, clientii si alte organisme/organizatii cu impact real/potential asupra rezultatelor firmei**
 - Asigura o buna imagine a societatii in piata
 - Participa la intalniri de afaceri cu furnizori, client, organisme financiare si institutii guvernamentale din tara si din strainatate
 - Dezvolta relatii pozitive cu persoane cheie in vederea intaririi pozitiei societatii
- 5. Asigura managementul societatii**
 - Comunica managementului valorile si obiectivele strategice ale societatii



- Stabileste obiectivele managerilor din subordine, termenele-limita si modalitatile de masurare a gradului de realizare a obiectivelor
 - Aproba procedurile de interes general ale firmei (aprovizionare, inchiriere, distributie, financiare, resurse umane)
 - Participa la elaborarea si implementarea sistemelor de raportare
 - Dezvolta mijloace de motivare a personalului din subordine
 - Asigura un climat de comunicare si incurajare a initiative care sa contribuie la atingerea obiectivelor stabilite
 - Identifica nevoile de recrutare si participa la selectia, integrarea si dezvoltarea managementului societatii
 - Participa la programele de elaborare si actualizare a fiselor de post ale managerilor din subordine
 - Evalueaza periodic activitatea managerilor din subordine
 - Negociaza si conciliaza situatiile conflictuale aparute in relatii interpersonale
 - Aproba planificarea concediilor de odihna pentru angajatii din subordine
 - Asigura respectarea normelor interne de functionare de catre personalul din subordine
 - Stabileste masuri de eficientizare a activitatii personalului din subordine
6. **Asigura reseaua de relatii necesara dezvoltarii activitatii societatii**
- Evalueaza potentialul furnizorilor si al clientilor
 - Stabileste posibile cai de colaborare si decide asupra parteneriatelor strategice
 - Elaboreaza planuri de afaceri si le implementeaza
 - Dezvolta relatii pozitive cu personalul societatii in vederea motivarii si a cresterii gradului de implicare in activitatea societatii

RESPONSABILITATILE POSTULUI:

Legat de activitatile specifice, raspunde de:

- Calitatea relatiei cu furnizorii si clientii
- Folosirea eficienta a resurselor societatii
- Respectarea obligatiilor firmei fata de furnizori, client, organisme financiare si guvernamentale
- Asigurarea drepturilor banesti ale personalului angajat al societatii conform clauzelor contractuale si legislatiei muncii
- Indepinirea la termen si in conformitate cu dispozitiile legale a obligatiilor fata de banci, furnizori si client
- Calitatea climatului organizational
- Calitatea managementului societatii
- Corectitudinea datelor raportate

Legat de functiile manageriale, raspunde de:

- Coordonarea eficienta a personalului din subordine
- Utilizarea corespunzatoare a subordonatilor cu echipamentele si consumabilele necesare
- Calitatea pregatirii profesionale a angajatilor din subordine

Legat de disciplina muncii, raspunde de:

- Imbunatatirea permanenta a pregatirii sale profesionale si de specialitate
- Respectarea prevederilor normativelor interne si a procedurilor de lucru
- Implicarea in vederea solutionarii situatiilor de criza care afecteaza societatea

AUTORITATEA POSTULUI:

- Decide asupra noilor directii de dezvoltare
- Stabileste planurile de venit/cheltuieli si profit
- Aproba bugetele si corectiile necesare
- Semneaza documentele de angajare, colaborare si incetare a relatiilor de munca
- Semneaza deciziile de modificare a functiei/salariului pentru angajatii societatii
- Semneaza organigrama si nomenclatorul de functii al societatii



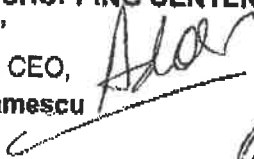
- Semneaza contracte cu furnizorii, clientii si partenerii strategici
- Aproba procedurile de interes general ale societatii
- Semneaza referate de investitii, statele de plata si rapoartele financiare ale societatii
- Solicita rapoarte de activitate si ia masurile necesare in vederea cresterii eficientei activitatii societatii
- Utilizeaza echipamente/consumabile/material, masina si calculatorul puse la dispozitie de societate
- Aproba recompense/penalizari, prelungirea/incetarea activitatii dupa perioada de proba a angajatilor
- Aproba/respinge cereri ale personalului din subordine

SC UNIREA SHOPPING CENTER SA

„Societatea”

Presedinte si CEO,

Carmen Adamescu



Director Economic,

Marina Leu



SC PALL D'OR CON S.A.

„Manager”

Administrator,

Andreea Banica



ANEXA 1

La Contract de Prestari Servicii, Management si Consultanta de Afaceri
Nr 363 din 06.01.2014

conchezata intre:

SC UNIREA SHOPPING CENTER SA, cu sediul social in Bucuresti, str. Piata Unirii nr. 1, sector 3, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului sub nr. J40/7875/1991, CUI: RO328521, reprezentata legal de doamna Carmen Adamescu, in calitate de Presedinte CEO, denumita in continuare SOCIETATEA

si

SC PALL D'OR CON SA, cu sediul in Bucuresti, Bd. Carol nr. 34-36, sector 2, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului sub nr. J40/24758/1994, CUI: RO6597820, reprezentata legal de doamna Andreea Banica, in calitate de Administrator, denumita in continuare MANAGER

Partile convin urmatoarele:

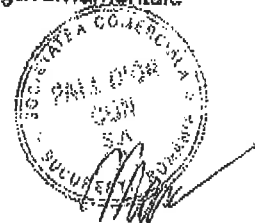
obiectivele si criteriile de performanta stabilite de catre Societate spre a fi indeplinite de MANAGER sunt urmatoarele:

RELATII FUNCTIONALE:

Aproba procedurile de importanta generala pentru organizarea si derularea proceselor principale la nivel de societate.

ATRIBUTII PRINCIPALE:

1. **Stabileste obiectivele de dezvoltare ale firmei, in concordanta cu strategia elaborate de Consiliul de Administratie**
 - o Stabileste anual, impreuna cu Directorii departamentelor din subordine, obiectivele generale de dezvoltare pe 12, 24 si 36 de luni
 - o Comunica obiectivele si urmareste ca acestea sa fie comunicate intregului personal
 - o Monitorizeaza trimestrial/semestrial/anual gradul de realizare al obiectivelor
 - o Stabileste obiectivele personale si pentru top-management in stricta concordanta cu obiectivele societatii
2. **Aproba bugetul si rectificariile acestuia**
 - o Participa la elaborarea bugetului, analizeaza propunerile inaintate, opereaza corectiile necesare si aproba bugetul final
 - o Aproba sistemul de raportare folosit pentru urmarirea realizarii bugetului
3. **Identifica oportunitati de afaceri**
 - o Monitorizeaza piata si identifica tendintele de dezvoltare
 - o Analizeaza oportunitatile/constrangerile de ordin legislative, financiar, tehnologic si social
 - o Identifica modalitati de dezvoltare a serviciilor oferite de societate in concordanta cu tendintele pietei
 - o Identifica si atrage resursele necesare pentru implementarea noilor idei de afaceri
4. **Reprezinta societatea in relatiile protocolare cu furnizorii, clientii si alte organisme/organizatii cu impact real/potential asupra rezultatelor firmei**
 - o Asigura o buna imagine a societatii in piata
 - o Participa la intalniri de afaceri cu furnizori, clienti, organisme financiare si institutii guvernamentale din tara si strainatate
 - o Dezvolta relatii pozitive cu persoane cheie in vederea intaririi pozitiei societatii
5. **Asigura managementul societatii**
 - o Comunica managementului valorile si obiectivele strategice ale societatii



- Semneaza contracte cu furnizorii, clientii si partenerii strategici
- Aproba procedurile de interes general ale societatii
- Semneaza referate de investitii, statele de plata si rapoartele financiare ale societatii
- Solicita rapoarte de activitate si ia masurile necesare in vederea cresterii eficientei activitatii societatii
- Utilizeaza echipamente/consumabile/material, masina si calculatorul puse la dispozitie de societate
- Aproba recompense/penalizari, prelungirea/incetarea activitatii dupa perioada de proba a angajatilor
- Aproba/respinge cereri ale personalului din subordine

S.C. UNIREA SHOPPING CENTER SA

"Societatea"

Presedinte si CEO

Carmen Adamescu

Director Economic

Marina Leu



S.C. PALL D'OR CON S.A.

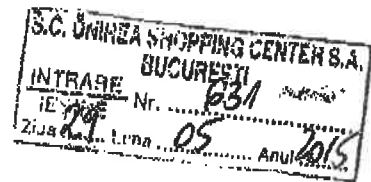
"Manager"

Administrator

Andreea Banica



A handwritten signature in the bottom right corner of the page.



**ACT ADITIONAL NR. 1
LA CONTRACTUL DE PRESTARI SERVICII
NR. 363/06.01.2014**

Incheiat intre:

SC UNIREA SHOPPING CENTER SA, cu sediul social in Bucuresti, str. Piata Unirii nr. 1, sector 3, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului sub nr. J40/7875/1991, CUI: RO328521, reprezentata legal de doamna Carmen Adamescu, in calitate de Presedinte CEO si doamna Marina Leu, in calitate de Director Economic, denumita in continuare **BENEFICIAR**

si

SC PALL D'OR CON SA, cu sediul in Bucuresti, Bd. Carol nr. 34-36, sector 2, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului sub nr. J40/24758/1994, CUI: RO6597820, reprezentata legal de doamna Ilinca Manu, in calitate de Director General, denumita in continuare **PRESTATOR**

Partile au hotarat incheierea prezentului Act Aditional, in urmatoarele conditii:

1. Se modifica Art. IV, punctul 1, dupa cum urmeaza:
"1. Incepand cu data de 01.06.2015, valoarea contractului este de 50.000 euro, la care se adauga TVA."
2. Se modifica Art. VIII "INCETAREA CONTRACTULUI", lit. d) si va avea urmatorul continut:
"d) La incetarea in orice mod a contractului, Beneficiarul va achita Prestatorului o suma compensatorie reprezentand contravaloarea a 120 de luni a sumei valabile din luna precedenta incetarii prezentului contract inclusiv a actelor aditionale. Plata sumei compensatorie se va efectua pe baza de factura fiscala in lei la cursul BNR din ziua facturarii, in termen de 5 zile lucratoare de la emiterea acesteia."
3. Restul prevederilor din Contractul de Prestari Servicii nr. 363/06.01.2014, raman nemodificate.
4. Prezentul Act Aditional face parte integranta din Contractul de Prestari Servicii nr. 363/06.01.2014.

Prezentul Act Aditional a fost redactat si incheiat astazi, 29.05.2015, in 2 exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

S.C. UNIREA SHOPPING CENTER SA

"Beneficiar"

Presedinte si CEO
Carmen Adamescu

Director Economic
Marina Leu



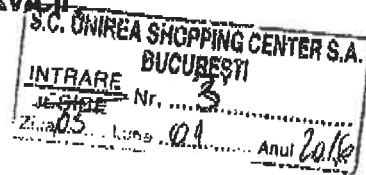
S.C. PALL D'OR CON S.A.

"Prestator"

Director General
Ilinca Manu



**ACT ADITIONAL NR. 2
LA CONTRACTUL DE PRESTARI SERVICII
NR. 363/06.01.2014**



Incheiat intre:

SC UNIREA SHOPPING CENTER SA, cu sediul social in Bucuresti, str. Piata Unirii nr. 1, sector 3, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului sub nr. J40/7875/1991, CUI: RO328521, reprezentata legal de doamna Carmen Adamescu, in calitate de Presedinte CEO si doamna Marina Leu, in calitate de Director Economic, denumita in continuare **SOCIETATEA**

si

SC PALL D'OR CON SA, cu sediul in Bucuresti, Bd. Carol nr. 34-36, sector 2, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului sub nr. J40/24758/1994, CUI: RO6597820, reprezentata legal de doamna Andreea Banica, in calitate de Administrator, denumita in continuare **MANAGER**

Partile au convenit sa incheie prezentul Act Aditional in urmatoarele conditii:

1. Se modifica Art. II si va avea urmatorul continut:

"1. Obiectul contractului consta in organizarea, coordonarea si gestionarea de catre Manager a activitatii Societatii."

2. Se modifica Art. III si va avea urmatorul continut:

"1. Prezentul contract se incheie pe o durata nedeterminata, incepand cu data semnarii acestuia."

3. Art. IV ramane conform modificarilor prevazute in Actul Aditional nr 2 la prezentul contract.

4. Se modifica Art V, punctele A si B, si va avea urmatorul continut:

A. Drepturile si obligatiile Managerului

1. Managerul are urmatoarele obligatii:

a) Sa realizeze serviciile stabilite prin prezentul contract, scop in care dispune de urmatoarele prerogative:

- Monitorizeaza piata si identifica tendintele de dezvoltare a Societatii;
- Analizeaza oportunitatile/constrangerile de ordin legislative, financiar, tehnologic, social;
- Concepe strategii si politici de dezvoltare a Societatii in concordanta cu tendintele pietei;
- Identifica resursele necesare pentru implementarea noilor idei de afaceri;
- Reprezinta cu depline puteri Societatea in relatiile cu tertii;
- Semneaza contracte in numele Societatii, cu exceptia celor pentru care, potrivit legii, este necesara aprobarea adunarii generale a Societatii;

c) Sa delege o persoana in vederea aducerii la indeplinire a obligatiilor asumate prin contract.

La data incheierii prezentului contract persoana delegata de catre Prestator, cu puteri depline, este doamna Carmen Adamescu.

2. Prestatorul are urmatoarele drepturi:

- a) Sa incaseze contravaloarea serviciilor prestate conform cap. IV;
- b) Sa solicite, pe baza documentelor justificative, decontarea eventualelor cheltuieli suplimentare ocazionate de prestarea serviciilor stabilite prin prezentul contract;
- c) Sa primeasca o prima de success de 10% aplicata la valoarea contractelor antamate, negociate si incheiate.

B. Drepturile si obligatiile Societatii

1. Beneficiarul are urmatoarele drepturi:

- a) Sa pretinda Managerului realizarea serviciilor conform prezentului contract.

- b) Sa solicite Managerului, ori de cate ori este nevoie, prezentarea situatiei economico-financiare a societatii, stadiul realizarii investitiilor, precum si alte documente privind realizarea serviciilor;
2. Societatea are urmatoarele obligatii:
- a) Sa asigure Managerului deplina libertate in conducerea, organizarea si gestionarea activitatii societatii, cu exceptia limitarilor prevazute de lege si de prezentul contract;
- b) Sa plateasca Managerului, integral si la termenele stabilite, contravaloarea serviciilor mentionate in prezentul contract."
5. **Se modifica Art VI, si va avea urmatorul continut:**
- "1. Managerul este obligat sa-si foloseasca intreaga capacitate de munca si profesionala in interesul Societatii"
- "2. Pe toata durata de valabilitate a prezentului contract, Managerul este obligat sa pastreze, cu rigurozitate, confidentialitatea asupra datelor, informatiilor si documentelor referitoare la activitatea societatii, carora li s-a conferit acest caracter."
6. **Se modifica Art VII, si va avea urmatorul continut:**
- " 1. Pentru neindeplinirea sau indeplinirea necorespunzatoare a obligatiilor prevazute de prezentul contract, partile raspund, potrivit prevederilor legii."
- "2. Raspunderea Managerului este angajata pentru nerespectarea prevederilor legii si ale prezentului contract."
7. **Se modifica Art VIII, si va avea urmatorul continut:**
- " 1. Prezentul contract inceteaza prin:
- a) Din initiativa Societatii, cu un preaviz de 30 de zile lucratoare de la data notificarii in scris a intentiei de incetare;
- b) Din initiativa Managerului, cu un preaviz de 30 de zile lucratoare de la data notificarii in scris a intentiei de incetare;
- c) Prin acordul partilor;
- d) La incetarea in orice mod a contractului, Societatea va achita Managerului o suma compensatorie reprezentand contravaloarea a 120 de luni a sumei valabile din luna precedenta incetarii prezentului contract inclusiv a actelor aditionale. Plata sumei compensatorie se va efectua pe baza de factura fiscala in lei la cursul BNR din ziua facturarii, in termen de 5 zile lucratoare de la emiterea acesteia"
8. **Se modifica Art IX, si va avea urmatorul continut:**
- "1. Nici una dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea in mod necorespunzator - total sau partial - o oricarei obligatii care ii revine in baza contractului, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora, asa cum este definite de lege."
- "2. Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice celeilalte parti, in termen de 5 zile, de la producerea evenimentului si sa ia toate masurile posibile in vederea limitarii consecintelor lui."
- "3. Daca in termen de 15 zile de la producere, evenimentul respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa-si notifice incetarea pe deplin drept a prezentului contract fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune - interese."
9. **Art X nu se modifica**
10. **Art XI nu se modifica**

11. Restul prevederilor din Contractul de Prestari Servicii nr. 363/06.01.2014, precum si Anexa, se anuleaza.

12. Prezentul Act Aditional face parte integranta din Contractul de Prestari Servicii nr. 363/06.01.2014.

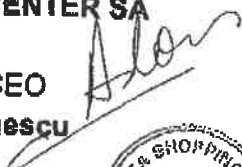
Prezentul Act Aditional a fost redactat si incheiat astazi, 04.01.2016, in 2 exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

S.C. UNIREA SHOPPING CENTER SA

"Beneficiar"

Presedinte si CEO

Carmen Adamescu



Director Economic

Marina Leu



S.C. PALL D'OR CON S.A.

"Prestator"

Administrator

Andreea Banica



ACT ADITIONAL NR. 3 din 31.01.2017**LA CONTRACTUL DE PRESTARI SERVICII, MANAGEMENT SI CONSULTANTA
DE AFACERI NR. 363/06.01.2014**

Prezentul act aditional la Contractul de Prestari Servivii, Management si Consultanta de Afaceri ("Actul Aditional") este încheiat la data de 31.01.2017 de către și între:

SC UNIREA SHOPPING CENTER SA, cu sediul social in Bucuresti, Str. Piata Unirii nr. 1, etaj 5, sector 3, inregistrata la Registrul Comertului sub nr. J40/7875/1991, CUI RO328521, Cod Iban RO27RNCB0082053427830001, Banca B.C.R. Unirea, reprezentata de doamna Adamescu Carmen, in calitate de Presedinte si CEO (in continuare numita "Societate")

si

SC PALL D'OR CON SA, cu sediul in Bucuresti, Str. Ghe Manu nr 1, sector 1, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului sub nr. J40/24758/1994, CUI: RO6597820, reprezentata legal de doamna Simona Florentina Manole, in calitate de Administrator, (in continuare numit "MANAGER")

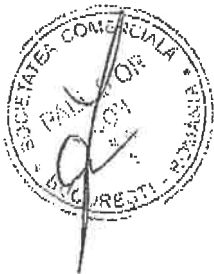
Se incheie prezentul Act Aditional la Contractul de Prestari Servivii, Management si Consultanta de Afaceri nr. 363/06.01.2014, in urmatoarele conditii:

1. Se modifica si se completeaza Art. VIII „INCETAREA CONTRACTULUI”, lit. d) care va avea urmatorul continut:

„ d) la incetarea contractului din oricare din motivele prevazute mai sus, Societatea se obliga sa plateasca Managerului, o suma compensatorie egala cu suma lunara avuta la data incetarii contractului inmultita cu 120 de luni (zece ani). La aceasta suma compensatorie se adauga TVA. In situatiile de incetare a contractului, prevazute la lit. a) si b) de mai sus, partea in cauza va acorda un preaviz de 30 de zile lucratoare.

Suma datorata de catre Societate catre MANAGER, calculata potrivit alineatului unu de mai sus, va fi platita de catre Societate in termen de cinci zile de la primirea notificarii de incetare a contractului de catre oricare dintre parti, pe baza de factura fiscala emisa de catre MANAGER. Plata se efectueaza in lei, la cursul de schimb leu/euro comunicat de Banca Nationala a Romaniei, valabil in ziua emiterii facturii.

Obligatia de plata a Societatii catre MANAGER a sumei compensatorie este garantata prin emiterea si predarea de catre Societate catre MANAGER a unui bilet la ordin in alb, in ceea ce priveste suma garantata, precum si scadenta. Partile convin ca, inainte de prezentarea la plata a biletului la ordin, MANAGERUL va completa atat suma de plata reprezentand suma



Compensatorie, calculata potrivit alineatului unu de mai sus, in lei, la cursul de schimb leu/euro comunicat de Banca Nationala a Romaniei, valabil in ziua completarii, cat si termenul de plata.”

2. Restul prevederilor din Contractul de Management raman nemodificate.

3. Prezentul Act Aditional face parte din Contractul de Management.

4. Partile convin actualizarea Contractului de Management, cu toate modificarile si completarile aduse prin actele aditionale la acesta, in intelegerea faptului ca daca o prevedere/prevederi nu se regasesc in continutul formei actualizate, aceasta/acestea se considera anulate, avand urmatorul continut:

„CONTRACT DE PRESTARI SERVICII, MANAGEMENT SI CONSULTANTA DE AFACERI NR. 363/06.01.2014

I. PARTILE CONTRACTANTE

SC UNIREA SHOPPING CENTER SA, cu sediul social in Bucuresti, str. Piata Unirii nr.1, sector 3, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului sub nr. J40/7875/1991, CUI: RO328521, reprezentata legal de doamna Carmen Adamescu, in calitate de Presedinte CEO, denumita in continuare **BENEFICIAR**

si

SC PALL D'OR CON SA, cu sediul in Bucuresti, Bd. Ghe. Manu nr 1, sector 1, inregistrata la Oficiul Registrului Comertului sub nr. J40/24758/1994, CUI: RO6597820, reprezentata legal de doamna Simona Florentina Manole, in calitate de Administrator, denumita in continuare **PRESTATOR**

Au convenit sa incheie prezentul contract de prestari servicii, cu respectarea urmatoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

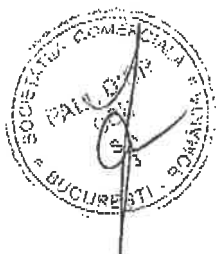
1. Obiectul contractului consta in organizarea, coordonarea si gestionarea de catre Prestator a activitatii Beneficiarului.

III. DURATA CONTRACTULUI

1. Prezentul contract se incheie pe o durata nedeterminata, incepand cu data semnarii acestuia.

IV. VALOAREA CONTRACTULUI, MODALITATI DE PLATA

1. Pretul contractului este de **50.000 EURO, la care se adauga TVA.**
2. Plata se va face in lei, la cursul de schimb comunicat de BNR la data intocmirii facturii fiscale.





DREPTURI SI OBLIGATII

Drepturile si obligatiile Prestatorului

1. Prestatorul are urmatoarele obligatii:

- a) Sa realizeze serviciile stabilite prin prezentul contract, scop in care dispune de urmatoarele prerogative:
 - Monitorizeaza piata si identifica tendinte de dezvoltare a societatii Beneficiarului;
 - Analizeaza oportunitatile/constrangerile de ordin legislative, financiar, tehnologic si social;
 - Concepe strategii si politici de dezvoltare a societatii Beneficiarului in concordanta cu tendintele pietei;
 - Identifica resursele necesare pentru implementarea noilor idei de afaceri
 - Reprezinta cu depline puteri Beneficiarul in relatiile cu tertii;
 - Semneaza contracte in numele Beneficiarului, cu exceptia celor pentru care, potrivit legii, este necesara aprobarea adunarii generale a Societatii Beneficiarului;
- b) Sa delege o persoana in vederea aducerii la indeplinire a obligatiilor asumate prin contract.

La data incheierii prezentului contract persoana delegata de catre Prestator, cu puteri depline, este doamna Carmen Adamescu.

2. Prestatorul are urmatoarele drepturi:

- a) Sa incaseze contravaloarea serviciilor prestate conform cap. IV;
- b) Sa solicite, pe baza documentelor justificative, decontarea eventualelor cheltuieli suplimentare ocazionate de prestarea serviciilor stabilite prin prezentul contract;
- c) Sa primeasca o prima de success de 10% aplicata la valoarea contractelor antamate, negociate si incheiate.

B. Drepturile si obligatiile Beneficiarului

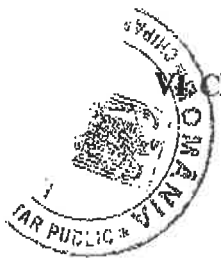
1. Beneficiarul are urmatoarele drepturi:

- a) Sa pretinda Prestatorului realizarea serviciilor conform prezentului contract;
- b) Sa solicite Prestatorului, ori de cate ori este nevoie, prezentarea situatiei economico- financiare a societatii, stadiul realizarii investitiilor, precum si alte documente privind realizarea serviciilor;

2. Beneficiarul are urmatoarele obligatii:

- a) Sa asigure Prestatorului deplina libertate in conducerea, organizarea si gestionarea activitatii societatii, cu exceptia limitarilor prevazute de lege si de prezentul contract;
- b) Sa plateasca Prestatorului, integral si la termenele stabilite, contravaloarea serviciilor mentionate in prezentul contract.





CLAUZA DE LOIALITATE SI DE CONFIDENTIALITATE

1. Prestatorul este obligat sa-si foloseasca intreaga capacitate de munca si profesionala in interesul societatii Beneficiarului.
2. Pe toata durata de valabilitate a prezentului contract, Prestatorul este obligat sa pastreze, cu rigurozitate, confidentialitatea asupra datelor, informatiilor si documentelor referitoare la activitatea societatii, carora li s-a conferit acest caracter.

VII. RASPUNDEREA PARTILOR

1. Pentru neindeplinirea sau indeplinirea necorespunzatoare a obligatiilor prevazute de prezentul contract, partile raspund, potrivit prevederilor legii.
2. Raspunderea Prestatorului este angajata pentru nerespectarea prevederilor legii si ale prezentului contract.

VIII. INCETAREA CONTRACTULUI

1. Prezentul contract inceteaza prin:
 - a) Din initiativa Beneficiarului, cu un preaviz de 30 de zile lucratoare de la data notificarii in scris a intentiei de incetare;
 - b) Din initiativa Prestatorului, cu un preaviz de 30 de zile lucratoare de la data notificarii in scris a intentiei de incetare;
 - c) Prin acordul partilor;
 - d) la incetarea contractului din oricare din motivele prevazute mai sus, Societatea se obliga sa plateasca Managerului, o suma compensatorie egala cu suma lunara avuta la data incetarii contractului inmultita cu 120 de luni (zece ani).
La aceasta suma compensatorie se adauga TVA.

In situatiile de incetare a contractului, prevazute la lit. a) si b) de mai sus, partea in cauza va acorda un preaviz de 30 de zile lucratoare.

Suma datorata de catre Societate catre MANAGER, calculata potrivit alineatului unu de mai sus, va fi platita de catre Societate in termen de cinci zile de la primirea notificarii de incetare a contractului de catre oricare dintre parti, pe baza de factura fiscala emisa de catre MANAGER. Plata se efectueaza in lei, la cursul de schimb leu/euro comunicat de Banca Nationala a Romaniei, valabil in ziua emiterii facturii.

Obligatia de plata a Societatii catre MANAGER a sumei compensatorii este garantata prin emiterea si predarea de catre Societate catre MANAGER a unui bilet la ordin in alb, in ceea ce priveste suma garantata, precum si scadenta. Partile convin ca, inainte de prezentarea la plata a biletului la ordin, MANAGERUL va completa atat suma de plata reprezentand suma compensatorie, calculata potrivit alineatului unu de mai sus, in lei, la cursul de schimb leu/euro comunicat de Banca Nationala a Romaniei, valabil in ziua completarii, cat si termenul de plata.



IX. FORTA MAJORA

1. Nici una dintre partile contractante nu raspunde de neexecutarea la termen sau/si de executarea in mod necorespunzator – total sau partial - o oricarei obligatii care ii revine in baza contractului, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora, asa cum este definite de lege.
2. Partea care invoca forta majora este obligata sa notifice celeilalte parti, in termen de 5 zile, de la producerea evenimentului si sa ia toate masurile posibile in vederea limitarii consecintelor lui.
3. Daca in termen de 15 zile de la producere, evenimentul respectiv nu inceteaza, partile au dreptul sa-si notifice incetarea pe deplin drept a prezentului contract fara ca vreuna dintre ele sa pretinda daune - interese.

X. LITIGII

1. In cazul in care rezolvarea neintelegerilor nu este posibila pe cale amiabila, ele vor fi supuse spre solutionare instantelor judecatoresti competente.

XI. CLAUZE FINALE

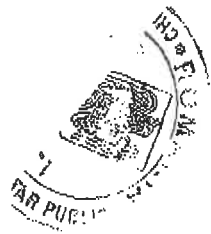
1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act additional incheiat intre partile contractante.
 2. Prezentul contract, impreuna cu anexele sale care fac parte integranta din cuprinsul sau, reprezinta vointa partilor si inlatura orice alta intelegere verbala dintre acestea, anterioara sau ulterioara incheierii lui.
 3. In cazul in care partile isi incalca obligatiile lor, neexercitarea de partea care sufera vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea intocmai sau prin echivalent banesc a obligatiei respective nu inseamna ca ea a renuntat la acest drept al sau.”
5. Prezentul Act Adicional reprezinta titlu executoriu.
6. Prezentul act aditional a fost incheiat in 5 exemplare originale.

SOCIETATE,
SC UNIREA SHOPPING CENTER SA
Presedinte si CEO
Carmen Adamescu



MANAGER,
S.C. PALL D'OR CON S.A.
Administrator
Simona Florentina Manole





ROMÂNIA
UNIUNEA NAȚIONALĂ A NOTARILOR PUBLICI
BIROUL NOTARILOR PUBLICI
PÎRȘOAGĂ **FIGULEA**
IUNIA-CARMEN **ANA-CLARA-BIANCA**
ȘI ASOCIAȚII

Licența de funcționare nr. 1672/1592/04.08.2013
Mun. București, Calea Dorobanți nr. 172-178, bl. 16, et. 1, ap. 2, sector 1
Tel/Fax: 021 230.75.65; Cod fiscal: R13504727

ÎNCHEIERE DE DATA CERTĂ

Nr. 21

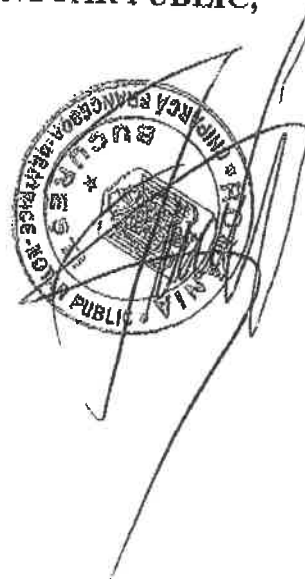
Anul 2017 Luna Iulie Ziua 06

În temeiul art. 12 lit. f) din Legea notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, republicată, cu modificările ulterioare, se dă data certă acestui înscris, din care s/a reținut o copie în arhiva biroului notarial, acesta este ACT ADIȚIONAL nr.3/31.01.2017 la CONTRACTUL nr. 363/06.01.2014 (înscris sub semnătură privată) și are 5 pagini, prezentat în 5 exemplare.

Prezentul act constituie titlul executoriu în condițiile legii, conform 641 din Codul de Procedură Civilă modificat prin OG 1/2016 „numai dacă sunt înregistrate în registrele publice,„

S-a perceput onorariul 250 lei, la care se adaugă suma de 47,5 lei reprezentând TVA, cu chit. nr. 07 /2017.

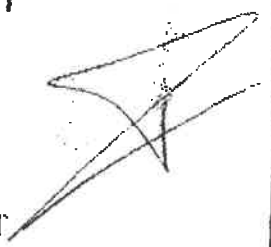
NOTAR PUBLIC,





Camera Executorilor Judecătorești de pe lângă Curtea de Apel București
**BIROUL EXECUTORILOR JUDECĂTOREȘTI ASOCIAȚI
ION ȘI ASOCIAȚII**

București - 040121, B-dul Regina Maria nr. 1, bl. P5B, sc. 1, et. 5, ap. 14 Sector 4
tel: 0784 218 744 email: bejmifia@yahoo.com



Dosar nr. 262/2017

PROCES - VERBAL DE CONSTATARE A UNEI STARI DE FAPT

incheiat astazi, 04.08.2017, ora 14⁰⁰

Noi, **B.E.J.A. Ion și Asociații**, cu sediul in Bucuresti, B-dul Regina Maria, nr. 1, bl. P5B, sc. 1, etaj 5, ap. 14, Sector 4, prin executor judecatoresc Tiberiu Ganea.

Avand in vedere cererea formulata de dna. **CARMEN ADAMESCU**, CNP 2570328400873, identificata cu C.I. seria RX nr. 735370, domiciliata in Bucuresti, B-dul Unirii nr. 55, bl. E4A, sc. 2, et. 1, ap. 27, Sector 3, reprezentata conventional de Societatea Civila Profesionala de Avocati Dragne si Asociatii, cu sediul in Bucuresti, Str. Pavel Dimitrievici Kiseleff nr. 55, vila nr. 6, Sector 1, in temeiul art. 364 alin. (1) Cod procedura civila, prin care aceasta a solicitat constatarea de urgenta, la fata locului, a imprejurarii ca ii este refuzat accesul la spatiul personal de lucru, aflat in incinta sediului societatii Unirea Shopping Center, situat in Bucuresti, Piata Unirii, Magazinul Unirea nr. 1, Sector 3, acest spatiu de lucru fiind situat la etajul 5 al cladirii, unde se afla birourile administrative ale Societatii (biroul in cauza fiind situat in dreapta secretariatului).

Astazi, 04.08.2017, ora 14⁰⁰, m-am deplasat la adresa: Bucuresti, Piata Unirii, Magazinul Unirea nr. 1, Sector 3, intrarea capăt Alpe Sălăi împreună cu dna. Carmen Adamescu și următorii asociați din partea Societății Unirea Shopping Center unde am constatat următoarele:

Ne-am îndreptat spre birourile administrative ale Societății Unirea Shopping Center pe următorul traseu, reprezentând spațiu public: prin magazinul HRM de la parter, apoi imediat dreapta spre magazinul de accesorii piele, și apoi sub scara de acces la etajul 5, apoi la stânga pe terasa de urgentă ajungând într-un hol în care se afla un lift. Cu liftul s-a ajuns la etajul 5, înstăruind de persoanele anterioare menționate.

La intrarea din lift s-a intrat pe un culoar, în capătul căruia se găsește o ușă albă de tehnopan, închisă, în fața căreia se găseau doi bărbați care păreau așa, care nu dădeau să se legitimeze. M. ANTONESCU BOGDAN, C.I. RX 434963 și dna. FRUNȚA VASUCA CARMEN, legitimată cu nr. 022-763.

M. Antonescu Bogdan, care se prezintă ca reprezentant al UNIREA SHOPPING CENTER, declară că nu permite accesul dnei. CARMEN ADAMESCU la biroul acesteia, biroul fiind sigilat prin decizia Directorului general al a Președintelui Consiliului de Administrație. Ca urmare a acestui fapt, la ora 14⁰⁰ dna. Carmen Adamescu a sosit la 112 solicitând sprijinul unui echipaj de poliție.

Drept pentru care am întocmit prezentul proces-verbal de constatare in 3(trei) exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

**EXECUTOR JUDECĂTORESC
TIBERIU GANEA**

BETA (S) S.R.L. SOCIETATE

Bucuresti, Blvd. Regina Maria, nr. 1, Et. 15 B,
Sc. 1, et. 5, - q. 15, nr. 5— Continuarea Proces verbal de constatare
a unei stari de fapt —

Dasa nr. 262/2017

În jurul ora 14³⁰ a sosit un echipaj de Politie care a luat act de sustinerile d-nei Adamescu si a avocatilor ei, precum si de sustinerile dl. Antonescu Bogdan si a d-nei avocat FRONZA VASILKA, urmând sa constate faptele puncta in proces verbal. De asemenea, agentii Politiei au invitat-o pe d-na Adamescu sa depuna o plangere la secte.

D-na Adamescu Carmen face mentiunea expresă ca s-a prezentat la sediul administrativ al UNIREA STOPPING CENTER atât în calitate de administrată cât și în calitate de Director General și Președinte Consiliului de Administrație dl. Antonescu Bogdan, faptă a deține un mandat din partea Președintelui și Directorului General înștit d-na avocat FRONZA VASILKA / faptă înputernicire escrisă prezentată și-a opus în mod expres accebului d-nei Adamescu și avocatilor săi în vederea verificării propriului birou și ridicării bunurilor personale aflate în S.M. De asemenea, și-a exprimat opoziție față de privind interdicția d-nei Adamescu în calitate de Administrată în condițiile în care, în zona administrativă a societății se află o Antrenor Bogdan, care deține acces în calitate de administrabil.

Totodată, menționează că dl. Antonescu Bogdan a fost pus la momentul formulării refuzului de persoane care asigură pază spațiului administrativ de birouri și care în purtan uniformă specifică unui agent de pază, reprezentând în acest sens vreo faptă specifică d-nei Adamescu mai precizat că a solicitat dl. Antonescu Bogdan să donește ca copie propriul sigilă, în prezenta executorului judecătoresc la care ce și-a fost refuzat. D-na Adamescu declară că donește ca vice

BETA CONSULTING & ASSOCIATES

Bucuresti, Blvd. Regina Maria, nr. 1, Et. P+3,
Sc. 1, et. 5, - q. 15, sector 5— Continuarea Proces verbal de constatare
a unei stari de fapt —

Dosar nr. 262/2017

În jurul ora 14³⁰ a sosit un echipaj la Palatul care a luat
act de sustinerile d-nei Adamescu si a avocatilor acestora, precum si de
sustinerile dl-ii ANTONESCU BOGDAN si a d-nei avocat FRUNZA VASILICA,
urmând sa constate faptele puse în proces verbal. De asemenea, agentii
Palatului au invitat-o pe d-na Adamescu sa depuna o plangere la sc. 1.

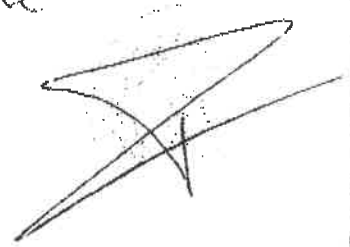
D-na Adamescu Carmen face mentiunea expresa ca s-a prezentat
la sediul administrativ al UNIREA STOPPING CENTER atât în calitate
de administrator cât si în calitate de Director General si Presedinte
Consiliului de Administratie. Dl. Antonescu Bogdan, fiind a detine
un mandat din partea Presedintelui si Directorului General insotit
d-na avocat FRUNZA VASILICA / fara împuternicire avocata prezentata
s-a opus în mod expres accesului d-nei Adamescu si avocatilor sai
în vederea verificarii propriului birou si ridicării bunurilor personale
afaste în S.M. De asemenea, s-a exprimat opozitie ferma
privind interzicerea d-nei Adamescu în calitate de Administrator
în conditiile în care, în zona administrativa a societatii se afla
Antonescu Bogdan, care detine acces în calitate de administrator.

Totodata, mentioneaza ca dl. Antonescu Bogdan a fost pus
la momentul formulării refuzului de persoane care asigurau pază
spatiului administrativ de birouri si care împuterniciră uniforma
specifica unui agent de pază, reprezentând în acest sens vreo bătă
D-na Adamescu mai precizeaza ca a solicitat dl. Antonescu Bogdan
sa doneze sa opre propriul sigilă, în prezenta avocatului judecătoresc
de care se a fost refuzat. D-na Adamescu declara ca donde ca vice
- d-na Adamescu a fost refuzat în prezenta ei.

Bucuresti, Str. Regina Maria, no. 1,

bl. PSB, sc. 1, et. 5, ap. 10, sector 4

— Continuare Proas verbal de constituire
a unei stori de fapt —



nr. m. 262/217

Avocat Carmen Frunza, in calitate de avocat al Unirea
Shopping Center SA, de avocat al dlui Bogdan Alexander Adamescu
de avocat al dlui Antonescu Bogdan face urmatoarele precizari:

1. Avocat Carmen Frunza nu a putut sa prezente in puterile sale
verabile a clientii sus-mentionati deoarece, refuzul anumitor aceste
jurile de constatare a unei stori de fapt, sa aplecat la sediul
Unirea Shopping Center, fara a avea niciun raspuns la birou
sau adresa de domiciliu care sa ateste calitatea de avocat pe
numele de mai sus. In orice caz, calitatea de avocat a fost
afirmata, potrivit disp. Podului de Proc. Civile, de dl. Bogdan Antonescu,
mandat sa reprezinte societatea.

2. Potrivit actelor oficiale emise de institutiile publice ab statului,
Consiliul de Adm. al Unirea Shopping Center SA este dl. Bogdan
Alexander Adamescu. Potrivit prov. Statutare, art. 19.8, 22.1 si 22.5
Actul Constitutie, Dir. Gen al USC SA nu poate fi decat persoana care
nu si functiona de Presedinte al Consiliului de Adm., respectiv dl.

dl. Alexander Adamescu. Calitatea de Pres Al Cons. de Adm. a dlui
Alexander Adamescu a fost confirmata de Incheierea nr. 91/31.05.2015
data de Inl. Buc, Sectia de Vi-a civile in do. 5493/2/2017 prin
care a ordonat ONRC sa inscrie in Rep. Com. men Avoca fiind
afirmata ca dl. Bogdan Alexander Adamescu este Pres. Cons. Adm al
Unirea Shopping Center SA.

Unirea Shopping Center SA nu are dreptul calitatea de Dir. Gen. al
USC SA, in plus foto de cele mai sus citate, precizand ca prin Consiliul
de Adm. care a avut loc in 02.08.2017, pentru membrii al Cons. de Adm.
consta din 5 membri (mai putin dl. Carmen Adamescu, care nu a fost
de la sedinta Cons. de Adm.) au confirmat ca Dir. Gen. al USC SA

dl. Bogdan Alexander Adamescu, dat fiind prevalenta statutare
verabile si an hotarast, in urmatoarele de statornicie, deoarece dlui Carmen
Frunza de - Pagina 3 - Dir. Gen, in calitate de Proprietar

2: A ION A ASOCIAT
Bucuresti, bl. Regina Maria, nr. 1
nr 153, sc. 1, et. 5, ap 14, nr 154

- continuare Proces verbal de constatare
a unei stari de fapt -

Judec. Bucuresti nr 262/2017

un alt director sau o alta persoana sa reprezinte Societatea
in raport cu fapta, inclusiv, dar fara a se limita la
cercetari judecatoresti sau organe de Probatie. Nept unmare,
refuzul de a i se permite dnei Adamescu in zona administrativa
este abuziv si ilegal. Mai precizat ca, in rap. de disp. art 22-5
din actul constitutiv al USC SA, Directorul General poate acorda
mandate de reprezentare a societatii in raport cu fapta doar altor
directori. Dl. Adamescu nu a facut dovada ca este mandatar

pentru clienti mai semnificativi, av. Carmen Trunet arata
ca inlocuitor dnei Carmen Adamescu din functie de Pres. al C.A.
al USC SA s-a facut in conformitate cu prin. legale si dispozitiile
statutare, pentru motivele legale care permit un astfel de lucru,
specie care vor fi sustinute si dovedite in cadrul litigiilor promovate
de dna Carmen Adamescu, care nu au fost pruse inca pe rolul
instanțelor de judecata, nefiind acordate formare.

Prezentul proces verbal a fost citat in 3 (exemplare) fiind finalizat la
ora 16
si fiind semnat de persoanele prezente.

X JUDEC. CARMEN ADAMESCU

AV. CARMEN TRUNET
RETUZA SA SEMNEZE

AV. GALIN CATALIN

BOGDAN ANTONESCU
RETUZA SA SEMNEZE

AV. MADALIN GRIGORESCU
fiine ex. judec. GABRIELA la ora 17:00. La ora 16:00 din finalizarea semnare a prezentului proces verbal, dl.
in Antonescu si av. CARMEN TRUNET, care preluat ca reprezentant unic al USC SA, au declarat ca nu mai
si pentru care prezentul proces verbal alcatuie un exemplar la momentul semnării. D-na a precizat
si ca nu poate furniza exemplarul deoarece nu au făcut dovada calitatii de reprezentant al USC SA
global atunci cand se le-a comunicat prin agent unic al USC SA, la registratura societatii. Motivul care
stabil proces verbal a fost semnat la sediul biroului judecatorului judecatoresc.

PALL D'OR CON SA

CUI:RO6597820

J40/24758/01.12.1994

Str. Gheorghe Manu nr. 1, sector 1, Bucuresti

COD IBAN: RO88RZBR0000060012378531

Banca: Raiffeisen Bank sucursala Unirea

Client:UNIREA SHOPPING CENTER SA

Nr.Reg.Com J40/7875/1994

CUI: RO328521

Sediu:Bucuresti, P-ta Unirii, 1, Sector 3

IBAN: RO89PIRB4202700477001000

Banca: PIRAEUS BANK

FACTURA PROFORMA

Nr: 0000001
Data: 02.10.2017

Cota T.V.A.: 19%

Valuta: RON

Nr.Crt.	Denumirea produselor sau serviciilor	U.M.	Cantitate	Pret Unitar	Valoare	TVA
1	Servicii conform contract nr. 363/06,01,2014				27,594,600.00	5,242,974.00
	6.000.000 EURO + TVA					
	Plata se face cu O.P.					
	1 EUR = 4,5991 RON					
	Manole Simona CNP : 2760413441523					
Semnatura si stampila furnizoru	Nume Delegat CI:nr.RD Serie:473076 Eliberat de: SEP Mijloc de transport Expedierea s-a efectuat in prezenta noastra la data de ora Semnatu	TOTAL			27,594,600.00	5,242,974.00
		Semnatura de primire	TOTAL DE PLATA			32,837,574.00